

**УТВЕРЖДАЮ:**

Глава администрации  
МО города Суздаля

С.В. Сахаров

Постановление от 27.09.2016 № 586

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник отдела по  
туризму, культуре,  
физической культуре, спорту  
и делам молодёжи  
администрации города  
Суздаля

 А.Н. Макарова

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник МКУ «Управление  
муниципальным имуществом и  
земельными ресурсами города  
Суздаля»

 А.В. Суханов

## УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Центр культуры и досуга города Суздаля»

**ПРИНЯТ**

на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 1 от « 12 » февраля 2016г.

г. Суздаль 2016 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данная редакция является новой редакцией Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля», (в дальнейшем именуемого - Учреждение), созданного в соответствии с решениями Суздальского городского Совета народных депутатов от 18.06.2002 г. № 34 «О реорганизации муниципального учреждения культуры «Детский кинотеатр города Суздаля», от 19.11.2002 г. №86 «О реорганизации муниципального учреждения культуры «Парк культуры и отдыха им. 950 – летия города Суздаля» в форме присоединения к муниципальному учреждению культуры «Суздальский городской Дом культуры» путём объединения муниципальных учреждений культуры города Суздаля: Суздальского городского Дома культуры, Детского кинотеатра, Парка культуры и отдыха.

Центр культуры и досуга города Суздаля является правопреемником муниципального учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля», зарегистрированного Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 6 по Владимирской области 23.04.2003 года. ( Государственный регистрационный номер 2033302802597). Новая редакция Устава принята в связи с рекомендациями по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями, средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. N 425н; - распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р об утверждении «Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018годы».

- распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 2606-р об утверждении «Плана мероприятий («дорожная карта»)

«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля»

1.4. Сокращенное наименование Учреждения МБУК «ЦКД г. Суздаля».

1.6. Местонахождения Учреждения (юридический адрес): 601293, г. Суздаль, Красная площадь, дом 5.

1.7. Учредителем Учреждения является администрация МО город Суздаль (в дальнейшем именуемая - Учредитель).

Имущество, закреплённое за Учреждением, является муниципальной собственностью города Суздаля.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании законодательства РФ, законодательства Владимирской области, Устава города Суздаля, решений органов местного самоуправления г. Суздаля, отдела по туризму, культуре, физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Суздаля, Учредителя и настоящего Устава.

1.9. С момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр, Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, может иметь самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные и иные счета в учреждениях банков, имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки со своим наименованием, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение несет ответственность по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт собственник имущества.

1.11. Учреждение не преследует целей получения прибыли. Учреждение вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской и иной, приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.12. Учреждение имеет право участвовать в установленном порядке в реализации федеральных и межгосударственных целевых программ в сфере культуры и искусства, в международных культурных обменах, осуществлять международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и задачами, предусмотренными настоящим Уставом.

1.13. Учреждение имеет право создавать обособленные структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, утверждать положения о них, а также участвовать в работе ассоциаций, обществ, фондов и иных хозяйствующих субъектов в Российской Федерации и за её пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль в сфере культуры.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- создание и развитие творческого и ресурсного потенциала для обеспечения культурной, просветительской, досуговой деятельности разных видов и функций Учреждения;
- всестороннее духовное и творческое развитие личности, поддержка деятельности народных коллективов, клубных формирований и любительских объединений, способствующих снятию социальной напряженности;
- совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельность максимально возможного числа жителей города Суздаля Владимирской области;

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение оказывает услуги по организации досуга населения, концертного обслуживания, культурно-массовой работы и работы коллективов художественной самодеятельности и клубов по интересам, организации кинопоказа, в том числе, осуществляет деятельность по:

- созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей города Суздаля Владимирской области услугами организаций культуры, включая: предоставление информации о времени и месте проведения культурно-массовых мероприятий, (концертов, конкурсов, вечеров отдыха, театрализованных праздников, дискотек, диспутов, спектаклей, киносеансов и т.п.), анонсы данных мероприятий, в том числе и в электронном виде;
- деятельность по созданию, распространению, сохранению и освоению культурных ценностей через организацию культурно - досуговой деятельности, гастролей творческих коллективов, создание культурных и зрелищно-массовых мероприятий или через участие в них;
- созданию и организации деятельности клубных формирований и любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, художественно-творческим, спортивно-оздоровительным и иным интересам;
- проведению культурно-массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;
- проведению массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний;

- организации досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных, детских, ветеранских балов, карнавалов, утренников, игровых, поучительных и др. программ;
- организации, в установленном порядке, работы спортивно-оздоровительных клубов, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований в рамках культурно-массовых общегородских мероприятий;
- предоставление разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;
- оказанию юридическим и физическим лицам консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых, театрально-зрелищных мероприятий, в соответствии с заключенными договорами, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, костюмов, продажа репертуарно-методических материалов;
- осуществлению гастрольной деятельности;
- поддержке инициатив населения, мастеров народного творчества, в форме организации выставочных салонов, ярмарок народного творчества и др.
- производству и (или) доработке товаров народного потребления, народных промыслов, сувенирных изделий;
- международном сотрудничестве в сфере культуры, включая посредничество;
- издательской, просветительской деятельности по пропаганде культуры.

2.4. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.5. К иным видам деятельности, приносящей доход Учреждения, относятся:

- услуги по предоставлению напрокат аудио, видео носителей, звуко-технического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, инвентаря;

- услуги по звукозаписи и видеозаписи;
- услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;
- услуги по предоставлению в аренду внутренних помещений, сценических и концертных площадок, физическим и юридическим лицам;
- услуги по производству изобразительной продукции: услуги по производству методических материалов художественно - эстетического направления;
- услуги по распространению билетов на культурно – массовые мероприятия, афиш, информационных листовок;
- проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч;
- обучение в платных кружках, коллективах, студиях, школах художественного творчества;
- организация и показ экспозиций, выставок;
- услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;
- выставки картин художников, художественные салоны, консультации;
- выставка и продажа произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;
- организация и деятельность ярмарок и парков с аттракционами;
- организация и проведение семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR-акций;
- реализация работ художественной мастерской;
- показ фильмов.

2.6. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

### 3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Учредителем, осуществляет хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

3.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом, как закреплённым за Учреждением собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником этого имущества или приобретённого Учреждением за счёт выделенных собственником имущества Учреждению средств, а также недвижимого имущества.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется Учреждением в виде субсидий из бюджета города Суздаля Владимирской области.

3.4. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.5. Развитие материально-технической базы осуществляется Учреждением самостоятельно за счёт привлечённых и собственных средств, а также за счёт средств, выделенных на эти цели Собственником имущества.

3.6. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования г. Суздаль, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет права владения, пользования и



распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.7. Земельные участки, занимаемые Учреждением, закрепляются за ним в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником имущества или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.9. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.10. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его Собственником или Учредителем;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета города Суздаля Владимирской области в виде субсидий на выполнение муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, от приносящей доходы деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Собственником имущества или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение

такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника имущества недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником имущества не осуществляется.

3.13. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утверждённого плана финансово-хозяйственной деятельности;
- представлять имущество к учёту в реестре муниципальной собственности города Суздаля Владимирской области в установленном порядке.

3.14. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утверждённым Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.15. Имущество, приобретённое за счёт приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

3.16. Списание закреплённого за Учреждением имущества осуществляется в установленном порядке.

3.17. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств,

выделенных ему Собственником имущества на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.18. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счёт приносящей доходы деятельности.

3.19. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчёте о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

3.20. Учреждение не вправе:

- отказаться от выполнения муниципального задания;
- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

3.21. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.21.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим

законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.22. Сделка, стороной которой является или намеревается быть Учреждение и в которой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеется заинтересованность, должна быть одобрена Учредителем.

3.22.1. Учреждение обязано сообщить Учредителю о своей заинтересованности в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение до момента принятия решения о заключении сделки.

3.23. Учреждение устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы.

3.23.1. Заработная плата работников Учреждения включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.23.2. Работникам Учреждения с учетом показателей результатов труда, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера. Виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников определяются Учреждением самостоятельно в пределах, выделенных на эти цели средств, и закрепляются локальным актом Учреждения, принятым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.23.3. Работникам могут быть установлены иные доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.24. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.25. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность.

3.25.1. Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральным законам.

3.25.2. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств не влечёт за собой снижения размеров его финансирования за счёт средств Учредителя.

3.26. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.27. Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться продуктами своего интеллектуального и творческого труда.

3.28. Учреждение вправе открывать лицевые счета в Финансово-казначейском управлении Администрации г. Суздаля Владимирской области.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Учредителя в лице Администрации города Суздаля, к компетенции которой относятся следующие вопросы:

- определение основных направлений деятельности учреждения;
- назначение и освобождение от должности директора;

- осуществление контроля деятельности Учреждения;
- материальное стимулирование директора, за деятельность связанную с активизацией культурно – творческой деятельности населения города;
- утверждение штатного расписания;
- утверждение финансового плана, сметы доходов и расходов, годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- формирование муниципального задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;
- утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждением;
- установление порядка определения платы, за оказание Учреждением услуг сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- внесение изменений в Устав учреждения;
- создание филиалов и представительств, участие в других организациях;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации учреждения.

4.1.1. Учредитель может иметь другие права, установленные законодательством Российской Федерации или Владимирской области, договором о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением или настоящим Уставом.

4.2. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор.

4.3. Директор действует на основе настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

4.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения и подотчетен Учредителю, отделу по туризму, культуре, физической

культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Суздаля, а так же Управлению муниципальным имуществом города Суздаля в пределах имущественных вопросов.

Директор несёт персональную ответственность за исполнение (неисполнение) распоряжений учредителя.

4.5. Директор по вопросам, отнесённым законодательством РФ к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.4. Компетенция директора Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения во взаимоотношениях со всеми заинтересованными физическими и юридическими лицами;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- открывает счета в банках;
- издает приказы и распоряжения, регламентирующие деятельность Учреждения;
- руководит деятельностью и персоналом Учреждения;
- составляет и предоставляет на утверждение штатное расписание;
- утверждает должностные инструкции для всех работников;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания (конференций);
- решает иные вопросы оперативно-распорядительной деятельности Учреждения в пределах своей компетенции;
- выполняет другие функции, возложенные на него решением Учредителя, решением собрания трудового коллектива, приказами, постановлениями, решениями, заданиями Собственника имущества.

4.10. Директор самостоятельно определяет структуру аппарата учреждения, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договора. Решает вопросы поощрения членов трудового коллектива (объявление благодарности, поощрение премией, оказание материальной помощи) и налагает административные взыскания.

4.11. Изданные Директором Учреждения приказы и распоряжения являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

4.12. Отношения работника учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде РФ.

4.13. Трудовой коллектив учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности на основании трудового договора. Полномочия трудового коллектива учреждения осуществляются через Совет трудового коллектива и общее собрание коллектива.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами на основе договоров, контрактов, соглашений.

5.2. Учреждение в разрешённых ему видах деятельности свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей;
- в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;
- определять штат Учреждения и согласовывать с Учредителем, определять размеры средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, формы и системы оплаты труда, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, иные условия оплаты труда работников Учреждения, устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы согласно действующему законодательству Российской Федерации;
- владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей



деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- получать из бюджета города Суздаля Владимирской области субсидии на выполнение муниципального задания Учредителя;

- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств;

5.4. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

- предоставлять Учредителю копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования города Суздаля.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительных документов Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельства о регистрации Учреждения;
- 3) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 6) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 7) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) муниципального задания, на оказание услуг (выполнение работ);
- 9) отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях, по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Учредителя – Администрации города Суздаля.

6.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается Учредителю, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

- 6.6. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
- 6.7. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.
- 6.8. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 6.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.10. В случае ликвидации или реорганизации Учреждение обеспечивает учет и сохранность кадровой документации, а также ее своевременную передачу на хранение в установленном порядке.
- 6.11. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

## **7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА**

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией города Суздаля Владимирской области, с учётом мнения трудового коллектива МБУК «ЦКД г. Суздаля» по согласованию с отделом по туризму, культуре, физической культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Суздаля.
- 7.2. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения разрабатываются Учреждением самостоятельно, предоставляются на согласование Учредителю и для дальнейшего утверждения Собственником имущества.
- 7.3. После утверждения изменений и дополнений Собственником имущества, изменения и дополнения к Уставу подлежат государственной регистрации.

7.4. Государственная регистрация изменений Устава Учреждения осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

#### **8. СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ.**

8.1. Учреждение берёт на себя обязанности по обеспечению учета сохранности документов, образующихся в процессе делопроизводства. В соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

8.2. Современная передача документов на государственное хранение в архив в случае ликвидации или реорганизации Учреждения как юридического лица.

Инспекция Федеральной налоговой службы  
по Октябрьскому району г.Владимира  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
«05» 08 октября 2016 г.  
ОГРН 1013302551535  
ГРН 50479323



Пропрошено  
Прошнуровано  
Скреплено печатью

41 лист  
и.о. директора  
МБУК «ЦКД г. Суздаля»  
О.Н. Афанасьева

